



Ministero delle infrastrutture e dei trasporti

Dipartimento per la mobilità sostenibile

Direzione generale territoriale del sud

UFFICIO MOTORIZZAZIONE CIVILE DI NAPOLI

All'utenza dell'UMC di Napoli

Alle Associazioni di Categoria

CONFARCA

confarcacampania@pec.it

UNASCA

unasca@pec.unasca.it

O.d.S. n.24 del 16.08.2023

Oggetto: Riorganizzazione Funzionale degli Sportelli UMC Napoli

Con *Avviso prot. 154227 del 28.07.2023* e con *Ordine di Servizio n. 22 del 31.07.2023*, pubblicati, tra l'altro, sul minisito dell'UMC di Napoli, sono state fornite indicazioni in ordine al "Programma di Apertura degli sportelli n. 9 e n. 13".

Tanto premesso:

- ritenuto oramai imprescindibile una riorganizzazione funzionale dell'intero Ufficio della Motorizzazione Civile di Napoli, alla luce delle ben criticità tra le quali non ultime le continue ed inarrestabili vacatio di personale, dovute a pensionamenti ed indisponibilità varie;
- considerata, altresì, la necessità di contemperare, in modo imparziale tra le varie Aree dell'UMC di Napoli, i servizi da erogare
- tenuto conto della necessità di garantire la più ampia rotazione del personale nell'attribuzione degli operatori alle sedute di esame per il conseguimento della patente di categoria A e B;
- ravvisata l'esigenza di opportunamente far ruotare per gli esami per il conseguimento della patente di categoria A-B, i dipendenti in possesso di abilitazione sia di patente A che B in modo da avere maggiore disponibilità per le attività d'ufficio,

SI DISPONE QUANTO SEGUE

- a decorrere dal **29.08.2023**, tutti gli sportelli dell'UMC di Napoli saranno ordinariamente aperti nei giorni dispari con orario di apertura prestabilito (dalle 08:30 alle ore 12:00), salvo eccezioni



Ministero delle infrastrutture e dei trasporti

Dipartimento per la mobilità sostenibile

Direzione generale territoriale del sud

UFFICIO MOTORIZZAZIONE CIVILE DI NAPOLI

del caso per i quali verranno pubblicati appositi avvisi. Per ciascuno sportello, sarà indicato il titolare il quale, in caso di impedimento di qualsiasi natura, sarà sostituito secondo le indicazioni desumibili dal turno operativo, nell'ambito del personale rientrante nella categoria giuridica AREA II, appartenente alla categoria di "esaminatore", e facente parte dell'elenco seguente e comunque agli esiti di un periodo di formazione:

- Sig. Flavio Fornaro;
 - Sig. Danilo Criscuolo;
 - Sig.ra Greta Ursano;
 - Sig.ra Daniela D'Avino;
 - Sig.ra Lucia Cuomo;
 - Sig.ra Giuseppina Autiero;
 - Sig. Andrea Cioffi.
- il periodo di formazione di cui al punto precedente avrà inizio il primo giorno utile ossia in data **30.08.2023** e terminerà non oltre il giorno **15.11.2023**;
- durante il periodo di formazione, ciascun sportello verrà presidiato dall'Operatore di Area, come avviene attualmente, e dal Personale in Affiancamento individuato in n. 1 unità da turno operativo. Al fine di favorire la formazione del personale in affiancamento, ordinariamente titolare di presidio di sportello.

Di seguito si riportano le eventuali variazioni circa l'organizzazione degli sportelli per ciascuna area:

FRONT OFFICE – AREA TECNICA

Al fine di uniformare il nastro operativo delle operazioni tecniche a quello su scala nazionale si è resa necessaria una rimodulazione dello stesso, che andrà in vigore dalla prossima programmazione mensile, che sarà così articolata:

- Sedute Pomeridiane dal lunedì al venerdì: 14:30-20:30, al netto del tempo di viaggio la cui stima sarà tenuta in conto così come le attività di esaminatori di cui all'O.d.s. n.7 del 23.02.2023

Tale rimodulazione permette di garantire un'uniformità di trattamento dei dipendenti che svolgono attività tecnica rispetto a quelli che svolgono solo attività di esaminatore, i quali, ai sensi dell'integrazione all'O.d.s. n. 7 del 23.02.2023, in qualsiasi dei 5 giorni lavorativi settimanali (dal



Ministero delle infrastrutture e dei trasporti

Dipartimento per la mobilità sostenibile

Direzione generale territoriale del sud

UFFICIO MOTORIZZAZIONE CIVILE DI NAPOLI

lunedì al venerdì) devono garantire 6 ore effettive antimeridiane per svolgere le attività ordinarie rese presso l'Ufficio, consentendo una maggior turnazione anche per l'espletamento degli esami teorici per il conseguimento delle patenti. Le sedute espletate presso le isole e in penisola sorrentina, vista la specificità dell'attività, potranno essere organizzate sull'intero arco della giornata dalle ore 8:00 alle ore 20:00.

Per il mese di ottobre 2023, al fine di soddisfare quanto è più possibile, le richieste pervenute dagli operatori del settore, la programmazione avverrà in un unico step.

In ottemperanza alla nota **prot. n. 7127 de 02 marzo 2023**, a firma del Direttore Generale, con la quale si chiarisce che *“il livello di assegnazione più elevato in possesso dell'ispettore è quello a cui far riferimento per l'assegnazione delle sedute che, coerentemente con il principio definito dal comma 8 dell'art. 80 del codice della strada (...) dovranno prevedere il ricorso ad ispettori con livelli di autorizzazione via via più bassi solo una volta esaurita la disponibilità offerta dagli ispettori con livelli di autorizzazione più elevati ...”* la nuova programmazione, effettuata sulla base delle richieste pervenute da chi ne abbia interesse, prevederà che, a ciascun richiedente, le sedute saranno assegnate esaurendo prima le disponibilità del personale interno, poi degli ispettori ausiliari e poi degli ispettori autorizzati.

Così procedendo, in fase di pubblicazione della programmazione unica e definitiva, ciascun assegnatario, sapendo in anticipo la tipologia di seduta tecnica assegnata potrà gestire e inserire nelle stesse i veicoli sulla scorta dell'ispettore che la svolgerà.

Il personale interno sarà assegnato prioritariamente alle sedute della tipologia REVBUS, CLDALLES D e CLDGPLD.

Poiché le sedute REVBUS, a differenza delle sedute CLDALLES D e CLDGPLD, non sono desubili dagli slot inseriti nella domanda da presentare tramite il portale sarà necessario che la suddetta sia accompagnata da una mail da inoltrare all'indirizzo areatecnica.upna@mit.gov.it recanti la medesima data in cui si specificano le sedute REVBUS richieste. Non saranno prese in considerazione variazioni da $REV > 3.5$ a REVBUS successivamente all'inoltro della domanda.

Eventuali rinunce a sedute a seguito della pubblicazione della programmazione dovrà avvenire tramite mail all'indirizzo areatecnica.upna@mit.gov.it di cui si terrà conto nell'assegnazione per il mese successivo.

Per quanto concerne le attività di sportello dell'area tecnica, si esplicita quanto segue:



Ministero delle infrastrutture e dei trasporti

Dipartimento per la mobilità sostenibile

Direzione generale territoriale del sud

UFFICIO MOTORIZZAZIONE CIVILE DI NAPOLI

le operazioni, che ciascuno Studio di Consulenza Automobilistica può effettuare in autonomia da remoto, non potranno essere effettuate allo sportello; queste includono prenotazioni e spostamenti sia per le sedute esterne, sia per le sedute interne, al netto di quelle per le quali l'ufficio si riserva la prerogativa (collaudi di nazionalizzazione, collaudi di autobus e/o di montaggio adattamenti per disabili che richiedono la presenza del funzionario ingegnere-architetto, collaudo a seguito furto e ritrovamento, collaudo per ripunzonatura telaio per tutte le tipologie di veicoli, revisioni straordinarie a seguito di incidente, etc.). Si sottolinea che è vietata in regime di L.870/86 la prenotazione e quindi l'espletamento di collaudi a seguito di furto e ritrovamento, così come quelli di ripunzonatura telaio e dei veicoli con massa complessiva <3.50 ton ai sensi dell'art. 75 CdS che contempla la revisione. Tali attività potranno essere effettuate solo presso gli uffici dell'UMC.

Si rammenta che le pratiche di collaudo espletabili in regime di L.870/86 dovranno apportare il timbro dell'agenzia titolare di seduta nonchè il modello TT2120 (escluse le pratiche a nome e per conto della ditta installatrice titolare di seduta) debitamente compilato. Pertanto, in assenza di tali requisiti, le istanze saranno considerate improcedibili. Si rende noto che, a far data dal giorno 01.09.2023, sarà obbligatorio inserire nelle dichiarazioni di esecuzione dei lavori che accompagnano i collaudi di trasformazione/allestimento effettuati ai sensi degli art. 75/78 del C.D.S del C.D.S., nonché i collaudi per installazione di impianti di alimentazione alternativa a G.P.L./METANO, il codice alfanumerico che identifica **l'Allestitore Autorizzato** e registrato sul Portale dell'Automobilista (es. **ALNAXXXX**) rilasciato dalla UMC, in assenza di detto codice il collaudo sarà considerato improcedibile. L'assegnazione delle sedute tecniche in regime L.870/86 con slot misti revisioni/collaudi potrà avvenire purchè la durata complessiva delle operazioni rientri nella durata del nastro operativo concordato e la tipologia di operazioni di collaudi richiesta sia la medesima (ad es. collaudi installazione impianti GPL/CNG4 o collaudi di trasformazione/allestimento effettuati ai sensi degli art. 75/78 o collaudi di nazionalizzazione). I collaudi non rientranti in una medesima tipologia saranno considerati improcedibili.

Non potranno altresì essere prenotate operazioni in pista o in regime di L. 870/86, che prevedono la preventiva ricezione da parte di questo UMC di documentazione da parte di Uffici esterni. A mero titolo d'esempio si citano i provvedimenti di revisione straordinaria, i dispacci militari. Gli addetti di sportello dovranno preventivamente verificare la presenza di tale documentazione prima della



Ministero delle infrastrutture e dei trasporti

Dipartimento per la mobilità sostenibile

Direzione generale territoriale del sud

UFFICIO MOTORIZZAZIONE CIVILE DI NAPOLI

prenotazione in pista. I suddetti documenti dovranno presentare il protocollo di accettazione in ingresso.

Per quanto concerne i collaudi a seguito di furto e rivenimento, le revisioni straordinarie e per le operazioni tecniche che abbiano richiesto riparazioni del veicolo, l'officina firmataria della dichiarazione dei lavori dovrà presentare apposita documentazione che attesti il possesso dei requisiti per l'esecuzione dell'intervento richiesto (ad es. Codici ATECO).

L'utenza privata potrà effettuare tutte le operazioni presso gli uffici durante gli orari di apertura al pubblico.

A decorrere dal 29.09.2023 lo sportello sportello sarà aperto al pubblico i soli giorni dispari dalle ore 08:30 alle 12:00.

I giorni pari l'addetto allo sportello si dedicherà alla sola assistenza alle piste per cui l'accesso sarà consentito solo previa visione da parte della vigilanza della prenotazione dell'operazione tecnica recante la medesima data del giorno in cui la si richiede.

Per i giorni dispari il front office dell'Area Tecnica sarà così articolato:

- Sportello 1:
 - Accettazione delle istanze di revisione e collaudo
 - Accettazione delle istanze di collaudo per sequestro della carta di circolazione ai sensi dell'art.78 CDS
 - Ritiro prenotazioni istanze di revisioni e collaudo

- Sportello 2:
 - Consegna e prenotazione istanza veicoli di provenienza estera da sottoporre a visita e prova a seguito di apposizione del visto documentale tramite procedura di cui all'O.d.s n.13 del 07.04.2023 e alle note prot.102730 del 18.05.2023 e 110203 del 26.05.2023

- Sportello3:
 - Consegna istanza per rilascio attestazioni ATP e ADR
 - Ritiro Attestazione ATP e ADR
 - Consegna pratiche per emissione EU



Ministero delle infrastrutture e dei trasporti

Dipartimento per la mobilità sostenibile

Direzione generale territoriale del sud

UFFICIO MOTORIZZAZIONE CIVILE DI NAPOLI

- Consegna pratiche per emissione dei tagliandi di aggiornamento della carta di circolazione per le modifiche delle caratteristiche costruttive e funzionali dei veicoli per le quali non è più richiesta la visita e prova nei casi in cui il sistema informatico non abbia reso le agenzie ancora autonome
- Ritiro tagliandi di aggiornamento della carta di circolazione

Al fine di garantire un servizio all'utenza il più efficiente possibile, gli addetti agli sportelli 1-2-3 potranno essere interscambiabili all'occorrenza (ad es. impegno antimeridiano, assenza per congedo, malattia etc.). Nel sostituire, all'occorrenza, l'addetto predisposto dovrà curare l'istanza applicando la procedura prestabilita.

- Sportello 4:
 - Risoluzione da parte dei funzionari ingegneri di richieste informazioni afferenti l'area tecnica non gestibili per via telematica

FRONT OFFICE – AREA CONDUCENTI

Restano salve ed impregiudicate le indicazioni riportate alla sezione “Front Office Area Patenti U.M.C. di Napoli” di cui all' *Avviso prot. 91649 del 05.05.23 ad oggetto “Accessi agli sportelli della Sede di Via Argine”* (disponibile al link <https://www.ilportaledellautomobilista.it/gms/dettaglioavviso/66/26638>) per quel che concerne le sole specifiche in ordine alla **tipologia di servizi** erogati per ciascuno degli sportelli dell'Area Patenti.

Di converso, ad **integrazione** delle indicazioni riportate alla sezione “Front Office Area Patenti U.M.C. di Napoli” di cui all' *Avviso prot. 91649 del 05.05.23*, **lo sportello telematico dell'Area Conducenti**, raggiungibile all'indirizzo email conducenti.upna@mit.gov.it, è abilitato all'invio di messaggi **solo ed esclusivamente verso caselle di posta ordinaria**, ossia non p.e.c., per cui si chiede di specificare, all'occorrenza, un indirizzo email valido per i riscontri del caso.

FRONT OFFICE – AREA AUTOTRASPORTO

Le indicazioni riportate nei precedenti Avvisi in ordine alla **tipologia di servizi** erogati dallo Sportello Autotrasporto e alle persone addette al Front Office (sig. Umberto Conte e sig. Giovanni



Ministero delle infrastrutture e dei trasporti

Dipartimento per la mobilità sostenibile

Direzione generale territoriale del sud

UFFICIO MOTORIZZAZIONE CIVILE DI NAPOLI

Madonna) restano invariate. A parziale rettifica di quanto comunicato precedentemente, la ricezione dell'utenza per le varie tematiche specialistiche di competenza dell'Area Autotrasporto sarà la seguente, in accordo con le nuove disposizioni vigenti:

- Lunedì: REN Persone (Arch. Giovanni De Angelis);
- Mercoledì: REN Merci (Ing. Vincenzo Zuccarello);
- Venerdì: Albo Autotrasportatori (Sig. a Adele Magliulo e Sig. Angelo Sibilìa) e rinnovo idoneità finanziaria trasporto merci e persone (Sig. Danilo Criscuolo).

FRONT OFFICE - AREA VEICOLI

Premesso che l'erogazione dei servizi di competenza dell'Area Veicoli resta invariato, si comunicano le seguenti disposizioni:

1. Sportello Ritiro Targhe e Stampati

ORARI : Lunedì – Mercoledì – Venerdì dalle 8:30 alle 12:00

Al fine di contenere la documentazione oggetto di archiviazione e di ottimizzare la lavorazione , fatto salve le procedure già in essere relative alle istanze da parte dell'Utenza Professionale per la consegna di Targhe e Stampati da utilizzare nell'ambito delle operazioni previste in modalità S.T.A. secondo quanto previsto dal Dpr. 358/2000 e succ. mod. in coordinato con il Dl 98/2017 **si comunica** che con decorrenza 28/08/2023 le istanze presentate dall'utenza professionale dovranno prevedere un lotto minimo di 10(dieci) targhe. Resta a discrezione dei richiedenti le quantità di ogni singola tipologia di targa purché la somma delle stesse sia almeno pari a 10(dieci).(Es. 10 targhe Auto oppure 5 Targhe Auto e 5 Targhe Moto oppure 2 Targhe Auto, 3 Targhe Moto e 5 Targhe Ciclomotori).

2. Sportello 1 : Ritiro Propedeutici e Prenota

ORARI: Lunedì – Mercoledì – Venerdì dalle 8:30 alle 12:30

Fatto salve le procedure già in essere relative alla consegna di documenti propedeutici, striscette adesive e targhe relative alle operazioni di "Prenota" nonché alla consegna del Documento Unico di circolazione rilasciati dallo scrivente Ufficio a seguito di istanza in merito ad operazioni di Motorizzazione presentate da Privati Cittadini) **si comunica** che la consegna dei suindicati documenti sarà effettuata nelle sole giornate previste dal presente O.d.S. Contestualmente viene istituita la nuova casella di posta elettronica:

IMMATRICOLAZIONI.UPNA@MIT.GOV.IT



Ministero delle infrastrutture e dei trasporti

Dipartimento per la mobilità sostenibile

Direzione generale territoriale del sud

UFFICIO MOTORIZZAZIONE CIVILE DI NAPOLI

attraverso cui l'utenza professionale potrà chiedere informazioni relative allo stato di lavorazione delle pratiche e su eventuali pratiche sospese o respinte. La stessa casella di posta elettronica verrà utilizzata per le comunicazioni da parte dello scrivente ufficio circa l'eventuale improcedibilità delle istanze presentate.

3. Sportello 5 : Presentazioni Istanze

ORARI: Lunedì – Mercoledì – Venerdì dalle 8:30 alle 12:30

Fatto salve le procedure già in essere relative alla presentazione di istanze relative ad operazioni di Motorizzazione di competenza dell'Area Veicoli che non rientrano nel campo di Applicazione del D.L.98/2017 nonché della presentazione di istanze di riacquiescenza e delle altre operazioni previste (es. richiesta di correzione per errori di digitazione) **si comunica** che le suddette istanze saranno accettate nelle sole giornate previste dal presente O.d.S. Si ricorda all'utenza che il suddetto sportello effettua operazioni relative alla solamente accettazione delle pratiche con relativa bruciatura dei versamenti e che l'operatore addetto allo sportello non può effettuare operazioni di digitazione ed inserimento contestuali alla presentazione dell'istanza.

4. Sportello 8 : Operazioni Relative ai Ciclomotori e Operazioni in regime di STA

ORARI: Lunedì – Mercoledì – Venerdì dalle 8:30 alle 12:30

Restano le attuali disposizioni inerenti le operazioni relative ai ciclomotori presentate presso lo sportello per la successiva lavorazione dal parte del UMC.

Si comunica altresì che la consegna da parte dell'utenza Professionale relative alle operazioni effettuate in regime di S.T.A., potranno essere consegnate nei giorni e negli orari previsti dal presente O.d.s.

Si comunica altresì che, al fine di consentire la trasmissione dell'avvenuta operazione anche nei giorni di chiusura, tutte le operazioni effettuate per il tramite dello STA **dovranno** essere inoltrate alla casella

STA.UMCNA@PEC.DGTSUD.IT

Avendo cura di inserire nell'oggetto: Codice Agenzia + Operazione effettuata ed inserendo negli allegati il frontespizio della pratica lavorata.

5. Sportello 3 : Consegna Carte di Circolazione Ritirate e Targhe Prova

ORARI: Dal Lunedì al Venerdì dalle 8:30 alle 12:30

Le operazioni di ritiro delle carte di circolazione ritirate dagli organi accertatori a seguito di contestazione di infrazioni del Codice della Strada, potranno essere espletate nel primo giorno utile successivo alla scadenza del Provvedimento di Sospensione e compatibilmente con gli orari previsti con il presente O.d.s.